

OPDRACHTFORMULIER

Gegevens opdrachtgever:

voornamen :
achternaam :
bedrijfsnaam en KvK-nummer :
correspondentieadres :
postcode & huisnummer :
woonplaats :
telefoon :
fax :
e-mail :
bankrekeningnummer :
naam bankinstelling/plaats :
uw referentie :

Gegevens debiteur:

voornamen :
achternaam :
geboortedatum :
bedrijfsnaam en KvK-nummer :
correspondentieadres :
postcode & huisnummer :
woonplaats :
telefoon :
fax :
e-mail :
bankrekeningnummer :
andere verhaalsmogelijkheden :

Door PVU Gerechtsdeurwaarders te ondernemen acties:

- Profitletter (alleen bij vorderingen tot € 5.000,00)
 - Incassodossier
 - Sommatie-exploit als aanvang van het incassodossier
 - Bestelling waarschuwingszegels: (aantal) x 10 stuks
 - Juridisch advies à € 117,30 (honorarium) per uur (exclusief BTW en bureaunkosten)
-

Checklist: Door u aan te leveren:

voor een Profit-letter: gegevens vordering:

- factuur:.....d.d.....ad €.....
- factuur:.....d.d.....ad €.....
- factuur:.....d.d.....ad €.....

voor een Incassodossier:

- onderliggende schriftelijke overeenkomst/orderbevestiging ja nee
 - uw algemene voorwaarden:
 - ter hand gesteld aan uw wederpartij ja nee
 - van toepassing ja nee
 - kopieën openstaande facturen ja nee
 - correspondentie ja nee
 - aanvullende (relevante) bescheiden ja nee
-

Opdrachtgever geeft hiermede de uitdrukkelijke opdracht aan PVU Gerechtsdeurwaarders om de op dit formulier aangekruiste actie(s) te ondernemen en verklaart hiermede uitdrukkelijk akkoord alsmede bekend te zijn met de door PVU Gerechtsdeurwaarders gehanteerde algemene voorwaarden voor incasso en dienstverlening. Opdrachtgever machtigt PVU Gerechtsdeurwaarders hiermede, voor wat betreft de verstrekte incasso-opdracht, voor hem/ haar op te treden, zowel in als buiten rechte.

Datum :

Handtekening opdrachtgever :

ALGEMENE VOORWAARDEN

Betreffende incasso en dienstverlening

Artikel 1: Algemene Bepalingen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en alle daarmee verband houdende werkzaamheden voorzover deze betrekking hebben op de niet-ambtelijke werkzaamheden van PVU Gerechtsdeurwaarders;
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig voorzover deze schriftelijk door PVU Gerechtsdeurwaarders zijn aanvaard;
3. Alle aanbiedingen, in welke vorm ook gedaan zijn vrijblijvend. Tenzij anders schriftelijk bepaald gelden zij slechts als een uitnodiging tot het plaatsen en/of verstrekken van een opdracht;
4. Tenzij anders bepaald zijn alle in deze voorwaarden genoemde bedragen exclusief B.T.W.;
5. PVU Gerechtsdeurwaarders behoudt zich het recht voor om de in deze Algemene Voorwaarden bedoelde tarieven, bedragen of anderszins, jaarlijks per 1 januari te verhogen met het percentage als bedoeld in artikel 14 van het "Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarders";

Artikel 2: Niet ambtelijke werkzaamheden

1. Onder niet-ambtelijke werkzaamheden worden verstaan:
 - a. de incasso-werkzaamheden: die werkzaamheden welke door een opdrachtgever aan PVU Gerechtsdeurwaarders is opgedragen en welke werkzaamheden erop zijn gericht om betaling te verkrijgen van de gepretendeerde vorderingen van die opdrachtgever op hun schuldenaren;
 - b. het geven van adviezen, het verlenen van rechtskundige bijstand, het voeren van procedures enzovoorts;
 - c. het aanbrengen van dagvaardingen, het indienen van rekestten, behandelen van deze zaken, compareren ter terechtzitting, alsmede alle daarmede verband houdende werkzaamheden;
 - d. het overleggen, adviseren en redigeren van exploiten zoals deze door opdrachtgevers worden aangeleverd en waarvan in het algemeen verwacht mag worden dat deze exploiten door die opdrachtgever worden geredigeerd;
 - e. de afwikkeling van executoriale titels, anders dan de werkzaamheden zoals deze behoren tot de ambtelijke werkzaamheden van een gerechtsdeurwaarder, zoals het treffen van betalingsregelingen, controle op het nakomen van getroffen regelingen, corresponderen, administratieve verwerkingen;
 - f. het opmaken van processen-verbaal van constatering;

Artikel 3: Niet toerekenbare tekortkoming

1. Van een niet toerekenbare tekortkoming is sprake bij omstandigheden buiten de wil van PVU Gerechtsdeurwaarders, alsmede iedere niet voorziene omstandigheid waardoor van PVU Gerechtsdeurwaarders redelijkerwijze naleving van de overeenkomst niet kan worden gevraagd;
2. Onder deze omstandigheden worden onder meer verstaan: bijzondere weersomstandigheden, ziekte onder personeel, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking of bedrijfsbezetting, brand, waterschade, molest, overstroming en beperkende overheidsmaatregelen;
3. In geval van niet toerekenbare tekortkoming heeft PVU Gerechtsdeurwaarders het recht om hetzij de opdracht op te schorten voor de duur van de belemmering, hetzij de opdracht geheel of gedeeltelijk te annuleren, of door de rechter te doen ontbinden. PVU Gerechtsdeurwaarders is in dat geval niet gehouden tot enige schadevergoeding. De opdrachtgever is in dat geval gehouden de tot dat moment naar redelijkheid en billijkheid gemaakte kosten aan PVU Gerechtsdeurwaarders te voldoen;

Artikel 4: Aansprakelijkheid

1. Tenzij sprake is van opzet of grove schuld wordt door PVU Gerechtsdeurwaarders geen enkele aansprakelijkheid voor schade in welke vorm dan ook aanvaard;
2. Enige aansprakelijkheid zal nimmer verder gaan dan de vergoeding van de schade zoals gedekt door de verzekeringsmaatschappij van PVU Gerechtsdeurwaarders;
3. Eventuele vorderingsrechten van PVU Gerechtsdeurwaarders tegenover de opdrachtgever en/ of derden kunnen door PVU Gerechtsdeurwaarders aan een derde worden overgedragen;

Artikel 5: Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient bevoegd te zijn tot het aangaan van overeenkomsten met PVU Gerechtsdeurwaarders;
2. De opdrachtgever verbindt zich zoveel mogelijk medewerking te verlenen aan het uitvoeren van een verstrekte opdracht. Eventuele door de schuldenaar aan de opdrachtgever verrichte betalingen zullen onverwijld aan PVU Gerechtsdeurwaarders worden doorgegeven. Eventuele kopie-facturen, correspondentie en andere stukken zullen op verzoek door de opdrachtgever aan PVU Gerechtsdeurwaarders ter beschikking worden gesteld;
3. Indien de opdrachtgever niet of niet volledig aan zijn verplichtingen jegens PVU Gerechtsdeurwaarders voldoet, is PVU Gerechtsdeurwaarders gerechtigd haar verplichtingen jegens de opdrachtgever op te schorten danwel de opdracht te annuleren. PVU Gerechtsdeurwaarders is in dat geval niet gehouden tot enige schadevergoeding. De opdrachtgever is in dat geval gehouden de tot dat moment naar redelijkheid en billijkheid gemaakte kosten aan PVU Gerechtsdeurwaarders te voldoen;

Artikel 6: Verplichtingen van PVU Gerechtsdeurwaarders

1. PVU Gerechtsdeurwaarders zal bij de uitvoering van de opdracht de nodige zorgvuldigheid in acht nemen;
2. PVU Gerechtsdeurwaarders draagt zorg voor geheimhouding van de door de opdrachtgever aan haar verstrekte gegevens. PVU Gerechtsdeurwaarders zal aan derden, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de opdrachtgever, geen informatie betreffende de opdracht verstrekken;
3. PVU Gerechtsdeurwaarders zal aan derden geen informatie verstrekken indien de Wet Bescherming Persoonsgegevens, Wet GBA, andere wettelijke regels danwel de Gedragsregels van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders zich hiertegen verzetten.

Artikel 7: Basisvergoeding, kosten en verschotten

1. In alle gevallen waarin PVU Gerechtsdeurwaarders een dossier aanlegt en gegevens in haar administratie moet verwerken is de opdrachtgever een basisvergoeding verschuldigd van minimaal € 25,- en maximaal € 50,- voor bureaunkosten;
2. Onder uitgelegde verschotten worden verstaan: de hiervoor in lid 1 bedoelde basisvergoeding alsmede de kosten van uittreksels uit het bevolkingsregister en/of handelsregister, kosten kadaster, portiekosten etcetera;
3. PVU Gerechtsdeurwaarders is gerechtigd aan de opdrachtgever een voorschot te vragen ter dekking van de door PVU Gerechtsdeurwaarders gemaakte en nog te maken kosten. Dit voorschot zal bij de afwikkeling van de opdracht worden afgerekend c.q. verrekend;

Artikel 8: Opdrachtgevers

1. PVU Gerechtsdeurwaarders verricht de niet-ambtelijke werkzaamheden op verzoek en/of in opdracht voor:
 - a. tussenpersonen: advocaten, procureurs en collega-deurwaarders;
 - b. adviseurs: die opdrachtgevers die werkzaam zijn als juridisch adviseur, houder van een incasso-bureau zijn en bedrijven of instellingen met een eigen juridische afdeling;
 - c. overige opdrachtgevers: opdrachtgevers die niet behoren tot rubriek A of B;
2. Tenzij anders bepaald worden onder opdrachtgevers in deze voorwaarden verstaan zowel de rubrieken A, B en C;

Artikel 9: Tussenpersonen

1. Aan PVU Gerechtsdeurwaarders is voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 onder c. verschuldigd:
 - a. in zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerstdienende dag: de helft van het gemachtigde-salaris met een maximum van € 65,-. b. in zaken op tegenspraak:
 - een derde van het gemachtigde-salaris met een minimum van € 5,- per rolkompartie tot een maximum van € 200,-
 - (vermeerderd met) een bedrag van € 117,30 per uur voor elke verrichting terzake het voorbereiden en bijwonen van een kompartie van partijen, een getuigenverhoor, een descente, een mondelinge toelichting of een verhoor op vraagpunten en het hieraan verbonden na-werk;
 - c. indien uit een gerechtelijke uitspraak blijkt of is af te leiden dat bij de vaststelling van het gemachtigde-salaris rekening is gehouden met de boven de hoofdsom gevorderde buitengerechtelijke inwasskosten of anderszins, dan is PVU Gerechtsdeurwaarders gerechtigd om aan de opdrachtgever-tussenpersoon in rekening te brengen de helft (in zaken zonder tegenspraak) respectievelijk een derde (in zaken op tegenspraak) van het normaal over de kale hoofdsom toe te schatten gemachtigde-salaris, op basis van het in het kantongerechtsliquidatie-tarief gestelde, en met inachtneming van de hierboven onder a en b gestelde maxima;
2. Indien betaling plaatsvindt voor, tijdens of na de zitting danwel indien PVU Gerechtsdeurwaarders is belast met de afwikkeling van de uit de in lid 1 bedoelde daaruit voortvloeiende executoriale titels danwel indien door de opdrachtgever-tussenpersoon aan PVU Gerechtsdeurwaarders een executoriale titel ter afdoening ter hand is gesteld, dan is de opdrachtgever-tussenpersoon tevens verschuldigd de afwikkelingskosten als hierna onder lid 4 vermeld;
3. Onder afwikkelingskosten wordt verstaan: de kosten welke PVU Gerechtsdeurwaarders aan de opdrachtgever-tussenpersoon berekend terzake de afwikkeling van de hiervoor bedoelde zaken. De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het door de opdrachtgever, na het ontvangen van de opdracht door PVU Gerechtsdeurwaarders, alsmede het door PVU Gerechtsdeurwaarders, ontvangen bedrag onder aftrek van alle aan PVU Gerechtsdeurwaarders verschuldigde kosten exclusief B.T.W.;
4. De afwikkelingskosten bedragen:

Bedragen tot € 5.000,-	4%
Meerdere tot € 22.500,-	3%
Meerdere tot € 45.000,-	2,5%
Meerdere tot € 200.000,-	2%
Meerdere > € 200.000,-	1,5%

Artikel 10: Adviseurs

1. PVU Gerechtsdeurwaarders gaat ervan uit dat de opdrachtgever-adviseur zelf de zaak juridisch opzet en behandelt;
2. Artikel 9 lid 1 is, tenzij anders bepaald, eveneens van toepassing op de opdrachtgever-adviseur;
3. Aan PVU Gerechtsdeurwaarders is door de opdrachtgever-adviseur verschuldigd 10% van het geïncasseerde bedrag. Daarenboven is verschuldigd de helft respectievelijk eenderde van het toegewezen gemachtigde-salaris, met inachtneming van het in artikel 9 lid 1 bepaalde. Als grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag hanteert PVU Gerechtsdeurwaarders het totaal van de door de debiteur betaalde hoofdsommen en renten.
4. De artikelen 11 lid 2 tot en met 5 zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11: Overige opdrachtgevers

1. Tenzij bijzondere omstandigheden het terstond nemen daarvan noodzakelijk maken, geschiedt het nemen van rechtsmaatregelen niet, dan nadat de schuldenaar door PVU Gerechtsdeurwaarders tenminste éénmaal schriftelijk door PVU Gerechtsdeurwaarders is aangemaand of bij exploit tot betaling is gesommeerd;
2. De werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 onder a zullen steeds geschieden voor rekening en risico van de opdrachtgever;
3. PVU Gerechtsdeurwaarders is gerechtigd de in deze voorwaarden vastgestelde incasso-provisie ook aan de opdrachtgever in rekening te brengen indien de opdrachtgever buiten PVU Gerechtsdeurwaarders om een regeling of een schikking treft, de opdracht tot incasso intrekt, of, ondanks verzoek daartoe geen bericht meer laat aan PVU Gerechtsdeurwaarders. In deze gevallen zal de incasso-provisie als hierna bedoeld in lid 6 worden berekend over de aan PVU Gerechtsdeurwaarders ter incasso uit handen gegeven vordering;
4. Met betaling wordt gelijkgesteld een door de schuldenaar of een derde aan de opdrachtgever gedane andere prestatie ter voldoening van de ter incasso uit handen gegeven vordering;
5. Onder geïncasseerde bedragen worden mede verstaan de rechtstreeks aan de opdrachtgever betaalde bedragen;
6. PVU Gerechtsdeurwaarders zal aan de opdrachtgever voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 onder a. een incasso-provisie in rekening brengen. Deze incassoprovisie wordt berekend over het geïncasseerde bedrag en wel als volgt:

Bedragen tot € 5.000,-	15% Met een minimum van € 25,-)
Over het meerdere tot € 10.000,-	10%
Over het meerdere tot € 15.000,-	8%
Over het meerdere tot € 22.500,-	6%
Over het meerdere tot € 45.000,-	5%
Over het meerdere tot € 200.000,-	4%
Meerdere > € 200.000,-	3%

7. De in lid 6 van dit artikel genoemde bedragen worden verhoogd met de door PVU Gerechtsdeurwaarders voor de opdrachtgever uitgelegde verschotten als bedoeld in artikel 7 lid 2;
8. Indien een vordering als oninbaar moet worden afgeboekt, ontvangt opdrachtgever een nota bestaande uit de uitgelegde verschotten alsmede bureaustkosten en een naar redelijkheid en billijkheid vast te stellen honorarium;